

宜蘭縣義勇消防組織編組運用管理作業要點

中華民國106年12月29日府消民訓字第1060017469號函頒發布

一、宜蘭縣政府消防局（以下簡稱本局）為善用社會資源，彌補正式編制消防人力不足，依內政部訂頒之「義勇消防組織編組訓練演習服勤辦法」（以下簡稱本辦法）第三條第二項規定訂定本要點。

本局義勇消防組織運用管理，除法令另有規定外，適用本要點規定。

二、本局設義勇消防總隊，下設大隊及分隊，其組織架構、編制及員額如附表。

三、參加義勇消防人員遴聘，應提出下列文件，由各消防大隊、分隊進行初審後，報本局複審合格後核聘：

（一）新進義勇消防人員（含顧問）：

1. 身分證（正反面）影本。
2. 一寸半身照片二張。
3. 人事動態報告表（如附件一）。
4. 人事異動會稿單（如附件二）。
5. 警察刑事紀錄證明（須一個月以內）或素行調查同意書（如附件三）。
6. 保險資料調查同意書（如附件四）。
7. 福利互助資料卡（如附件五）二份。
8. 名條卡（如附件六）二份。

（二）義勇消防人員職務異動（含續聘）：

1. 人事動態報告表。
2. 人事異動會稿單。

四、義勇消防人員離隊者，應提出下列文件及義勇消防人員服務證，由本局各消防大隊、分隊進行初審後，報本局複審後解聘：

（一）屆齡退休及自願離隊：

1. 人事動態報告表。
2. 人事異動會稿單。
3. 自願離隊同意書（屆齡退休者免附）。

（二）非自願退隊：

1. 人事動態報告表。
2. 人事異動會稿單。
3. 義勇消防大隊、分隊幹部會議紀錄。
4. 相關證明文件資料。

五、義勇消防人員應受各項訓練時數如附表。

六、本局各級督勤人員應定期或不定期督導義勇消防人員執行成效。

本局及各消防大隊、分隊，應指定專人負責督辦義勇消防之運用。

七、義勇消防人員獎勵措施如下：

- (一) 消防榮譽章：依「消防榮譽章頒給要點」辦理。
- (二) 全國義消楷模（鳳凰獎）：依「內政部消防署義消楷模甄選表揚實施規定」辦理。
- (三) 救護志工菁英：依「內政部消防署全國救護志工菁英甄選表揚實施規定」辦理。
- (四) 宜蘭縣義消楷模：依本局「義消楷模甄選表揚實施計畫」辦理。
- (五) 績優人員縣長獎、總隊長獎、局長獎：每年一一九晚會或其他集會場合頒發。
- (六) 年資標。
- (七) 志願服務獎勵：依「志願服務獎勵辦法」辦理。
- (八) 內政業務志願服務獎勵：依「內政業務志願服務獎勵辦法」辦理。
- (九) 志願服務榮譽卡：依「申請志願服務榮譽卡作業指引」辦理。
- (十) 其他獎勵。