

附表一

財團法人○○○教育基金會工作計畫

民國○○年○月○日至○○年十二月三十一日

辦理月份	計畫名稱	計畫內容敘述	金額	備註
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
○年○月				
合計				

製表：

審核：

董事長：

財團法人○○教育基金會

○○年度經費預算表

民國○○年一月一日至○○年十二月三十一日

單位：新臺幣元

項 目	預 算 金 額		說 明
	小 計	合 計	
一、上期累積餘絀		(A)	
二、收入			
捐贈收入			
利息收入			
其他收入			
收入合計		(B)	
三、支出			
人事費用			
獎助（捐贈）費用			
辦公（行政）費用			
業務費用			
其他費用			
支出合計		(C)	
本年度餘絀		(D)=(B)-(C)	
本 期 累 積 餘 絀		(D)+(A)	

製表：

審核：

董事長：

★填表須知：

- 一、收入及支出科目之編列，請視業務實際收支執行情形編寫。
- 二、人事費用包括薪資、退休金、伙食費、勞保費、加班費等。
- 三、年度用於有關目的事業之支出，不得低於每年孳息及其他經常性收入百分之六十（ $C \div B \geq 60\%$ ）；若無上期累積餘絀(A)可資運用，年度結餘(D)不應虧絀。

財產清冊範例：

財團法人○○教育基金會

財 產 清 冊

(填報日期： 年 月 日)

種 類	名 稱	單 位	數 量	金 額 (新 臺 幣 元)	備 註 (存放機關及其 證明文件字號)
經 法 院 登 記	動 產				
	不動產				
	小 計				
未 經 法 院 登 記	動 產				
	不動產				
	小 計				
總計					

【說明】：

1. 財產種類包括動產及不動產，並依「經法院登記」及「未經法院登記」之財產內容分別填報。
2. 動產名稱含儲存銀行之現金、上市股票、公債等；不動產名稱含土地、建物及重要之設備。其中有價證券部分可按其前一次交易價格或面額計算；不動產則以成交價（購買取得者）或公告現值（接受捐贈者）折價合計，並應於取得所有權後報主管機關辦理財產總額變更登記。
3. 財產憑據影本連同清冊附送備查。財產證明請向存放行庫申請開立存款餘額證明書，定期存款可直接影印定存單，但須在有效存放日期內。
4. 上表中，經法院登記之財產「小計」欄之金額應與法人登記證書所載之「財產總額」欄之金額相同。
5. 不動產及列為基金之動產，非經主管機關同意，不得處分。
6. 財產可先以籌備會或其他捐助人個人名義先行登記或存放，但如以個人名義登記，須附承諾書（承諾於法人成立時無條件將財產轉移至法人名下）。
7. 本表各欄如不敷填表，請依實際需要自行增列。