

宜蘭縣政府辦理本縣縣立高級中等學校及公私立國民中小學軍公教遺族就學費用優待實施要點

中華民國 95 年 2 月 21 日宜蘭縣政府教學字第 0950021836 號函頒發布

中華民國 108 年 11 月 5 日宜蘭縣政府府教學字第 1080184522 號函修正第

4、5、6、7、9 點

- 一、本要點依軍公教遺族就學費用優待條例第四條第二項規定訂定。
- 二、宜蘭縣政府（以下簡稱本府）為照顧本縣公私立國民中小學及縣立高級中學之軍、公、教遺族就學，特訂定本要點。
- 三、本要點所稱軍公教遺族，係指軍公教人員因作戰、因公、因病或意外死亡，其婚生子女、養子女或無子女者之同胞弟妹，依法領受撫卹金者。
前項所稱軍公教人員指陸、海、空軍現役軍官、士官、士兵及政府機關、學校編制員額內之人員。
- 四、軍公教人員因作戰或因公死亡，依法領受年撫卹金之遺族就學，給與全額公費優待；因病或意外死亡，依法領受年撫卹金之遺族就學，給與半額公費優待；撫卹期滿及領受一次撫卹金之遺族，給與半額公費優待，就讀本縣立高中者，不給與半額公費優待，僅補助全額學雜費憑繳費收據申請。經本府核定，准予優待至國民中學畢業為止；如就讀縣立高中，優待至縣立高中畢業為止。
- 五、本要點公費優待項目包括學雜費、制服費、書籍費、主食費、副食費，每學期各發放一次，其發放標準如（附表一）之規定。
- 六、公費請領手續：
 - （一）申請時間：
 1. 第一學期於九月一日起至九月三十日止受理申請。
 2. 第二學期於三月一日起至三月三十一日止受理申請。
 - （二）檢送表件及證件：
 1. 新申請者：
 - (1)申請書一份。（如附表二）
 - (2)優待名冊一份。（如附表三）
 - (3)戶口名簿影本。
 - (4)下列有效證件影本之一種：卹亡給與令、撫卹令、年撫卹金證書、軍人遺族就學證明書。
 - (5)其父或母為現職軍公教人員者，應繳交未領子女教育補助費證明書。
 - (6)軍人遺族子女，申請主食費者應檢附聯合勤務總司令部留守業務署出具未領眷補證明。
 2. 業經本府核准在案者：優待名冊一份。（如附表三）
- 七、公費請領應行注意事項：

- (一)本縣公私立國民中小學及縣立高級中學應利用註冊時機或其他適當場合，加強宣導本就學費用優待措施，以維護學生權益。
 - (二)軍公教遺族同時符合本就學費用優待及政府其他相同教育補助優待之規定者，僅能擇一申請並出具切結書，不得重複請領（惟學生午餐費補助除外）。
 - (三)申請就學費用優待，一經核准，其減免及補助各費用，發至該生在同一學校畢業為止，不必每年再行檢證申請。
 - (四)報本府審核之證件，一律使用影本，惟學校應將原本仔細查驗後，於影本上註明「影本與正本相符」並核章確認。
 - (五)軍公教遺族子女經核定公費後，因故輟學離校，已發之制服費、書籍費不予回收，主食費、副食費發至該生離校當月止。
 - (六)學生復學、轉學及升學，應於入學時，重行檢證申請。轉學生並應填註原就讀學校及年級。
 - (七)每學期公費一律由學校轉發。學雜費、書籍費、制服費應於收到本府核撥公費後三日內轉發給學生，主食費、副食費應按月於月初時發給。
 - (八)公營事業人員及約聘雇人員之遺族不適用本就學優待補助。
- 八、享有本就學費用優待之學生有下列情形之一時，應即停止優待：
- (一)具有依法喪失、停止領受撫卹之事由者。
 - (二)休學、退學、開除學籍者。
 - (三)轉讀其他縣（市）學校。

宜蘭縣軍公教遺族學生就學費用發放標準一覽表：（附表一）

1、公教遺族（核准在案者）：（單位：元）

			制服費	書籍費	主食費 每月 301	副食費	總計
國中小 及縣立 高中學生	上學期 (7個月)	全公費	1,500	800	$301 \times 7 = 2,107$	$2800 \times 7 = 19,600$	24,007
		半公費	750	400	0	$1400 \times 7 = 9,800$	10,950
	下學期 (5個月)	全公費	0	800	$301 \times 5 = 1,505$	$2800 \times 5 = 14,000$	16,305
		半公費	0	400	0	$1400 \times 5 = 7,000$	7,400

2、公教遺族（新申請者）：（單位：元）

			制服費	書籍費	主食費 每月 301	副食費	總計
國中小 及縣立 高中學生	上學期 (5個月)	全公費	1,500	800	$301 \times 5 = 1,505$	$2800 \times 5 = 14,000$	17,805
		半公費	750	400	0	$1400 \times 5 = 7,000$	8,150
	下學期 (5個月)	全公費	0	800	$301 \times 5 = 1,505$	$2800 \times 5 = 14,000$	16,305
		半公費	0	400	0	$1400 \times 5 = 7,000$	7,400

3、軍人遺族（核准在案者）：（單位：元）

			制服費	書籍費	主食費 每月 653	副食費	總計
國中小 及縣立 高中學生	上學期 (7個月)	全公費	1,500	800	$653 \times 7 = 4,571$	$2800 \times 7 = 19,600$	26,471
		半公費	750	400	$326 \times 7 = 2,282$	$1400 \times 7 = 9,800$	13,232
	下學期 (5個月)	全公費	0	800	$653 \times 5 = 3,265$	$2800 \times 5 = 14,000$	18,065
		半公費	0	400	$326 \times 5 = 1,630$	$1400 \times 5 = 7,000$	9,030

4、軍人遺族（新申請者）：（單位：元）

			制服費	書籍費	主食費 每月 653	副食費	總計
國中小 及縣立 高中學生	上學期 (5個月)	全公費	1,500	800	$653 \times 5 = 3,265$	$2800 \times 5 = 14,000$	19,565
		半公費	750	400	$326 \times 5 = 1,630$	$1400 \times 5 = 7,000$	9,780
	下學期 (5個月)	全公費	0	800	$653 \times 5 = 3,265$	$2800 \times 5 = 14,000$	18,065
		半公費	0	400	$326 \times 5 = 1,630$	$1400 \times 5 = 7,000$	9,030

宜蘭縣軍公教遺族就學優待申請表 (附表二)

民國 年 月 日製表

學校名稱					
日間或夜間					
科系					
修業年限					
入學年月	年 月 日				
現在年級					
學生姓名					
學生學號					
性別					
年齡					
住址					
功勳人員姓名					
關係					
轉學復學生之原肄業學校					
證件名稱					
證件字號					
撫恤期限	年 月 日至 年 月 日				
證件備註					
功勳類別	<input type="checkbox"/> 因公死亡 <input type="checkbox"/> 因病死亡 (含意外死亡及視同意外死亡)				
學校審查擬定待遇	<input type="checkbox"/> 全公費 <input type="checkbox"/> 半公費 <input type="checkbox"/> 減免學雜費 (限高中學生)				
家庭狀況					
姓名	關係	職業			
校 長	簽 章 (職名章)	學 校 承辦人	簽 章 (職名章)	家 長 (或監護人)	簽章
附註：1、證件應檢附有效期間之卹亡給予令、撫恤令、傷殘撫恤令、或就學證明書， 年撫助（卹）金證書。 2、本表所填各項，及有關證件，應由主辦學校負責詳核，如有不實，負連帶賠償公費之責。 3、本申請表需製兩份，學校留存一份，一份送府審查。 4、「學校審查擬定待遇」欄，應由學校填明給與「全公費」、「半公費」或「減免學雜費」。					

宜蘭縣軍公教遺族就學補助優待名冊（附表三）

就讀學校：

學年度第 學期 年 月 日製表

姓名	年級 學號	性別	功勛事實			證件			核准 待遇	備註 <small>新申請者請註 明新申請</small>
			功勛人 員姓名	關係	功勛種類	名稱	字號	給卹年限		
合計共			人							

承辦人：

主任：

校長：

填表說明：

- 一、本名冊適用軍公教遺族子女申請就學費用優待之用，例如『功勛人員姓名』欄，如係軍公教遺族子女，則填功勛人員姓名。
- 二、『功勛種類』欄則填寫『陣亡』『公殞』『病故』（軍人、公教遺族）。
- 三、『證件名稱欄』，應填『卹亡給與令』『撫卹令』『年撫卹金證書』『軍人或公教遺族就學證明書』。
- 四、『給卹年限』：如八十五年八月起至九十五年七月止。
- 五、『核准待遇』欄應填明『全公費』或『半公費』。
- 六、本表填送一式一份(A4格式)，各校請留備份存查。
- 七、表格如不敷使用請自行影印使用。