

宜蘭縣政府所屬各級學校教師請假調課補課代課規定

中華民國 97 年 3 月 17 日宜蘭縣政府府教學字第 0970035094 號函訂定發布全文 9 點

中華民國 97 年 10 月 8 日宜蘭縣政府府教學字第 0970134359 號函修正發布第 7 點條文

中華民國 98 年 3 月 2 日宜蘭縣政府府教學字第 0980029189 號函修正第 3、8 點條文

中華民國 99 年 12 月 9 日府教學字第 0990178590 號函修訂第 6 點

中華民國 108 年 8 月 6 日府教學字第 1080126349 號函修正

- 一、本規定依教師請假規則第十四條第二項規定訂定之。
- 二、本府所屬各級學校教師請假所遺課務之調課補課代課，除依教師請假規則外，悉依本規定辦理；本規定未訂定者，適用其他相關法令。
- 三、教師因事、病、休假期間所遺課務，應經學校同意後自行調(補)課或委託同事代課；教師無法覓得合適代理人時，學校應協調派員代理，其應支給代理人薪給或代課鐘點費，由請假教師自理。但請事假（含家庭照顧假）累積超過七日或請病假連續三日以上(扣除國定、例假日)者，得由學校遴聘合格人員代理或代課，並核支代理薪給或代課鐘點費。
教師請補休，應以無課務時間為原則。
- 四、教師請婚假、產前假、陪產假、分娩假、流產假、喪假、骨髓捐贈假、器官捐贈假、留職停薪，及具原住民族身分之教師，因各該原住民族歲時祭儀放假者，請假期間所遺課務，由學校同意後自行調(補)課或由學校協調遴聘合格人員代理、代課，並核支代理薪給或代課鐘點費。
- 五、教師請公(差)假所遺課務：
 - (一) 教師請公假為本府教育處指派參加之活動、研習、或依法令執行與本職工作或學校有關之業務時，所遺課務由學校同意後自行調(補)課或由學校協調遴聘合格人員代理、代課，並核支代理薪給或代課鐘點費。
 - (二) 教師自行請公假參加校外之活動或研習，所遺課務由教師自理。
 - (三) 教師經核准以部分辦公時間公假進修者，以無課務時間為原則。
 - (四) 因校內教學活動計畫或帶領學生校外參賽、表演等需要，教師請公假後所遺課務，由教師自行調(補)課或由學校協調遴聘合格人員代理、代課，於不超過學校兼代課鐘點費預算經費為原則下，經校長核定後實施。

(五) 教師差假期間所遺課務應由學校協調調(補)課，差假三日(含例假日有出差事實者)以上者，得另遴聘合格人員代課，並核支代課鐘點費。

六、教師有超時授課之兼課或代課者，其請假期間所遺課務由學校遴聘合格人員接替，並停發請假期間之兼課或代課鐘點費。

七、兼任行政職務之教師請假期間，其行政職務應由學校預為排定順序之現職人員代理；請假連續超過兩個月以上(不含公假、產前假、娩假)者，學校以調整職務為原則。

代理人連續代理十日(不含例假日)以上者，得按被代理人授課時數排課，所遺課務由學校遴聘合格人員代理、代課，並核支代理薪給或代課鐘點費，若有超出鐘點改發兼課鐘點費。

八、教師兼任導師差假期間所遺導師職務，應由未兼職務之專任教師或代理教師代理，並依教師兼任導師與專任教師每週授課之實際差距節數及其實際代理天數，發給代理導師鐘點費。

代理人連續代理十日(不含例假日)以上者，得按被代理人授課時數排課，所遺課務由學校遴聘合格人員代理(課)，並核支代理(課)費用，若有超出鐘點改發兼課鐘點費。

附註第八點有關發給代理導師鐘點費計算說明：

(一) 公式：

計算公式：

$$\frac{A \text{ (實際代理天數)}}{5 \text{ (每週授課天數)}} \times B \text{ (實際差距節數)} = C \text{ (發給代理鐘點費節數)}$$

(二) 範例：

1. 導師甲請公假 1 日 (週一)，其導師職務由專任教師乙代理。如專任教師乙兼任導師與專任教師每週授課之實際差距節數為 4 節，乙師代理導師實際天數為 1 日時，發給代理導師鐘點費計給 0.8 節 ($1 \div 5 \times 4 = 0.8$)。
(例：國中 $0.8 \times 360 = 288$ 元、國小 $0.8 \times 320 = 256$ 元)。
2. 導師甲於同週內請公假 2 日 (週一、二)，期間導師職務由專任教師乙代理。如專任教師乙兼任導師與專任教師每週授課之實際差距節數為 4 節，乙師代理導師鐘點費計給 1.6 節 ($2 \div 5 \times 4 = 1.6$)。
(例：國中 $1.6 \times 360 = 576$ 元、國小 $1.6 \times 320 = 512$ 元)。
3. 導師甲於同週內請公假 5 日 (週一至週五)，期間導師職務由專任教師乙代理。如專任教師乙兼任導師與專任教師每週授課之實際差距節數為 4 節，乙師代理導師鐘點費計給 4 節 ($5 \div 5 \times 4 = 4$)。
(例：國中 $4 \times 360 = 1,440$ 元、國小 $4 \times 320 = 1,280$ 元)。
4. 導師甲於跨週請公假 2 日 (第 1 週週五、第 2 週週一)，期間導師職務由專任教師乙代理。如專任教師乙兼任導師與專任教師每週授課之實際差距節數為 4 節，乙師代理導師鐘點費計給 1.6 節 ($2 \div 5 \times 4 = 1.6$)。
(例：國中 $1.6 \times 360 = 576$ 元、國小 $1.6 \times 320 = 512$ 元)。
5. 導師甲於跨週請出差 4 日 (第 1 週週五、六及第 2 週週日、一)，期間導師職務由專任教師乙代理。如專任教師乙兼任導師與專任教師每週授課之實際差距節數為 4 節，乙師代理導師鐘點費計給 1.6 節 ($2 \div 5 \times 4 = 1.6$)。
(例：國中 $1.6 \times 360 = 576$ 元、國小 $1.6 \times 320 = 512$ 元)。
6. 導師甲於跨週請婚假 14 日 (第 1 週週一至第 3 週週四)，期間導師職務由專任教師乙代理。如專任教師乙兼任導師與專任教師每週授課之實際差距節數為 4 節，乙師代理導師鐘點費計給 11.2 節 ($14 \div 5 \times 4 = 11.2$)。
(例：國中 $11.2 \times 360 = 4,032$ 元、國小 $11.2 \times 320 = 3,584$ 元)。
7. 導師甲於跨週請延長病假 30 日 (第 1 週週一至第 5 週週二)，期間導師職務由專任教師乙代理。如專任教師乙兼任導師與專任教師每週授課之實際差距節數為 4 節，乙師代理導師鐘點費計給 17.6 節 ($22 \div 5 \times 4 = 17.6$)。
(例：國中 $17.6 \times 360 = 6,336$ 元、國小 $17.6 \times 320 = 5,632$ 元)。

